



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO GINNASIO STATALE

UGO FOSCOLO

Ambito territoriale 15 Lazio

Via San Francesco d'Assisi, 34 - 00041 Albano Laziale (Roma)

☎06121128285 - 📞0667663843 ✉️ rmpc26000q@istruzione.it; rmpc26000q@pec.istruzione.it
www.liceougofoscolo.gov.it

CIRCOLARE n 14 del 11/09/2020

Oggetto: guida al R.E. famiglie

Si informa che è attivo online il sistema di giustificazione assenze e ritardi.

Per accedere a tale funzione è necessario che i genitori ottengano le credenziali per l'accesso al registro elettronico famiglie.

CREDENZIALI DI ACCESSO REGISTRO ELETTRONICO

La seguente guida ha lo scopo di indicare la corretta procedura per ottenere le credenziali necessarie:

- Aprire qualsiasi browser e digitare <http://www.liceougofoscolo.edu.it/>
- Accedere all'area "Registro Online Genitori" visibile sulla homepage colonna di destra
- Nell'area "codice utente/indirizzo mail" inserire **l'indirizzo e-mail del genitore comunicato in segreteria all'atto dell'iscrizione dello studente** *
- Cliccare su "password dimenticata?"

Riceverete automaticamente una e-mail contenente:

- Codice utente
- Password
- Codice pin (necessario per le giustificazioni)

Si precisa che la scuola non è in nessun modo responsabile della corretta salvaguardia e conservazione delle credenziali.

Si fa presente che ogni studente può ottenere credenziali di accesso al registro elettronico personali, con funzionalità limitate rispetto a quelle del genitore\tutore con la medesima procedura sopraindicata (indirizzo mail dello studente).

GIUSTIFICAZIONI

La seguente guida ha lo scopo di indicare la corretta procedura per giustificare eventuali assenze e ritardi:

- Aprire qualsiasi browser e digitare <http://www.liceougofoscolo.edu.it/>
- Accedere all'area "Registro Elettronico Famiglie"
- Cliccare sulla scritta "RE"
- Inserire il codice utente e la password
- Cliccare sull'icona "Assenze"
- Selezionare assenza/ritardo/uscita anticipata da giustificare
- Cliccare l'icona "Salva"
- Inserire il pin
- Cliccare ok

In caso di assenze/ritardi le giustificazioni devono pervenire entro 2 giorni.

Per le uscite anticipate del singolo studente è sempre necessaria la presenza del genitore\tutore o persona indicata con delega depositata agli atti.

* Si invitano i genitori, degli studenti iscritti alla classe 1^A per il corrente anno scolastico, a verificare sul portale ISCRIZIONI ON LINE – ARCHIVIO, che nella pagina n. 5 del file .pdf della domanda di iscrizione, inviato a suo tempo, siano stati indicati: i dati anagrafici, il recapito telefonico e la mail del secondo genitore.

Qualora la pagina 5 non fosse stata compilata, si invita ad effettuare adesso la compilazione, datazione, sottoscrizione e successivo invio (della sola pagina 5) alla mail didatticaliceougofoscolo@gmail.com per consentire il completo aggiornamento del fascicolo dello studente oltre all'ottenimento delle credenziali.

Il Dirigente scolastico
Lucio Mariani