



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Ministero dell'istruzione
Ufficio Scolastico Regionale Per Il Lazio
LICEO GINNASIO STATALE UGO FOSCOLO
Ambito territoriale N. 15 Lazio
Via San Francesco d'Assisi, 34 - 00041 Albano Laziale (Roma)
C.M.:RMPC26000Q - C.F.:82005420581 – C.U.: UFVPPY
Tel. 06.121128285 – sito: [http// www.liceougofoscolo.edu.it](http://www.liceougofoscolo.edu.it)
PEO: rmpc26000q@istruzione.it PEC: rmpc26000q@pec.istruzione.it

- Al Sito
- Agli interessati
- All'albo
- Agli atti

Verbale di valutazione domande pervenute e contestuale decreto di individuazione, avente ad oggetto:
Avviso per richiesta disponibilità personale ATA Prot.n. 0000532/U del 09/02/2022.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”–.*

CNP: 13.1.1A-FESRPON-LA-2022-76

CUP: F19J21013060006

Facendo seguito all'Avviso in oggetto,

Considerato che l'analisi delle domande in oggetto è condotta dal dirigente scolastico coadiuvato dalla DSGA dott.ssa Tiziana Chiacchierini riunitisi in seduta comune il giorno 18/02/2022

Visto l'Avviso di disponibilità per la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno per

- a) n° 2 assistenti amministrativi
- b) n° 2 collaboratori scolastici
- c) n° 3 assistenti tecnici.

Che il servizio previsto in relazione moduli formativi è indicato in:

- a) n° 40 ore circa complessive per il personale amministrativo per le Spese gestionali e l'acquisizione delle forniture

- b) n° 10 ore circa complessive per i collaboratori scolastici per l'attività di pubblicizzazione
- c) n° 30 ore circa complessive per gli assistenti tecnici per l'attività di collaudo e verifica di conformità; rilascio dei certificati di collaudo.

Accertato che le domande sono pervenute nei termini di presentazione indicati in Avviso

Visto che:

- 1 Per i compiti di cui al punto b) sono pervenute quattro domande
- 2 Per i compiti di cui al punto c) sono pervenute tre domande

Verificato che per i compiti di cui al punto a) non è pervenuta alcuna domanda

Considerato che per il punto b) sono pervenute analoghe disponibilità per l'Avviso 0000533/U del 09/02/2022 Azione 13.1.2 "*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*", per medesimi compiti, medesimi nominativi, medesimo numero di addetti (pari a due) e uguale numero di ore complessive

il dirigente scolastico

DETERMINA di assegnare

- alle signore Rosella Villanella e Stefania Mattoni i compiti di cui al punto b) dell'Avviso
- ai signori Filomena Misiano, Galileo Mondano e Daniele Novelli i compiti di cui al punto c) dell'Avviso.

Seguirà nomina specifica.

Il dirigente scolastico
Dott. Lucio Mariani

La DSGA
Dott.ssa Tiziana Chiacchierini